



**COMUNE DI VILLAROSA**  
*LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA*

**ORIGINALE DI DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**N. 71 del Reg. del 04-06-2024**

Oggetto:	<b>MODIFICHE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL BILANCIO PARTECIPATO</b>
----------	--

L'anno duemilaventiquattro il giorno quattro del mese di giugno alle ore 13:45 e seguenti si è riunita in videoconferenza la Giunta Municipale, ai sensi della deliberazione di G.M. n. 20 del 13/02/2024, avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale", con l'intervento dei Signori:

<b>Costanza Francesco Antonio Cateno</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente (nella sala delle adunanze)</b>
<b>Taravella Michelangelo</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente (nella sala delle adunanze)</b>
<b>Giadone Paola</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Di Nicolò Alberto</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Ippolito Giuseppe</b>	<b>Vicesindaco</b>	<b>Presente (nella sala delle adunanze)</b>

Assegnati 5 in carica 5

Presenti n. 5 e Assenti n. 0.

Presiede il Dott. Francesco Antonio Cateno Costanza in qualità di Sindaco e partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Anna Giunta.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## Proposta di Deliberazione della Giunta Municipale

N. 69 del 24-05-2024

Oggetto:	<b>MODIFICHE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL BILANCIO PARTECIPATO</b>
----------	--

**Considerato** che il "Bilancio partecipato" è un modello innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alla vita politica ed amministrativa del proprio territorio che integra il modello di democrazia rappresentativa con quello di democrazia diretta;

**Atteso** che circolare n. 5/2017 del 09/03/2017, l'Assessorato regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, ha dettato " *disposizioni per l'applicazione del comma 1 dell'art. 6 della L.R. 5/2014 e s.m.i., concernete l'obbligo dei comuni di destinare il 2% dell'assegnazione regionale di parte corrente con forme di democrazia partecipata*";

**Rilevato** che il Comune di Villarosa ha già sperimentato negli anni precedenti il bilancio partecipato al fine di promuovere e favorire la partecipazione dei cittadini alla vita pubblica locale;

**Preso atto** che con deliberazione del C.C. n. 53 del 07/11/2017 è stato approvato il regolamento comunale per la disciplina del bilancio partecipato;

**Preso atto**, altresì, che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 26/05/2023 sono state approvate modifiche al regolamento del "Bilancio Partecipativo" del Comune di Villarosa;

**Considerato** che a distanza di un anno dal termine della prima edizione dell'iniziativa secondo il regolamento modificato ed al grande successo di partecipazione, si è ritenuto di sottoporre al Consiglio Comunale ulteriori modifiche per adeguarlo alla necessaria evoluzione del percorso partecipativo;

**Evidenziato** che lo schema del regolamento modificato di cui all' "allegato A" contiene in **GRASSETTO** le parti aggiunte e con ~~**BARRATO**~~ le parti eliminate;

**Che** il nuovo schema di regolamento di cui all' "allegato B" come risultante dalle modifiche è composto da n. 13 articoli a fronte del precedente che era composto da n. 11 articoli;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Vista** la L.R. n. 5 del 2014;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il Regolamento del Bilancio partecipativo.

**PROPONE**

Approvare la modifica del vigente regolamento del Bilancio partecipativo, per le considerazioni espresse in premessa, approvato con deliberazione del C.C. n. 35 del 26/05/2023 ;

Dare atto che le modifiche e/o integrazioni sono contenute nei singoli articoli e che le parti eliminate sono riportate con il segno **BARRATO**, mentre le parti aggiunte sono riportate in **GRASSETTO** nel testo dello schema di regolamento modificato: "**Allegato A**";

3. Dare atto che lo schema di regolamento integrato con le modifiche è riportato nel testo "**Allegato B**";

4. Dare atto che a seguito dell'entrata in vigore delle modifiche riportate, si ritengono abrogate tutte le disposizioni in contrasto con il presente atto;

**Dare atto** che la presente deliberazione costituisce proposta per il Consiglio Comunale per l'approvazione;

**Di Dichiarare** la presente immediatamente esecutiva;

**Pubblicare** il presente Provvedimento all'Albo Pretorio online sul sito istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione "Obblighi di Pubblicazione L.R. 11/2015", ex art. 18 della L.R. n. 22 del 16/12/2008, come modificato dagli artt. 12 co. 24 e 13 co. 5 della L.R. 25 maggio 2022, n. 13, che disciplina in materia di obbligo di pubblicazione degli atti nei siti istituzionali degli Enti locali.

### **Il Responsabile del Procedimento**

Cantella Giuseppina

### **Il Proponente**

Giadone Paola

(Sottoscritto con firma digitale)

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione n. 69 del 24-05-2024, ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990 n. 142 recepito dall'art. 1 comma 1°, lettera i) della legge regionale 11/12/1990 n. 48 e successive modifiche, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

---

---

Il Responsabile dell'Area per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA - esprime parere Favorevole

Villarosa, lì 04-06-2024

**Il Responsabile dell'Area**

Dott.ssa Cali Concetta Maria Catena

(Sottoscritto con firma digitale)

---

---

Il Responsabile dell'Area II Economico - Finanziaria per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE - esprime parere **Favorevole**

Villarosa, lì 04-06-2024

**Il Responsabile dell'Area II Economico - Finanziaria**

Dott. Di Dio Angelo

(Sottoscritto con firma digitale)

## La Giunta Municipale

**VISTA** ed esaminata la proposta di deliberazione allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale avente per oggetto “**MODIFICHE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL BILANCIO PARTECIPATO**” corredata dei pareri ai sensi dell’articolo 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e da ultimo modificato dall’art. 12 della L.R. 30/2000;

**RITENUTA** detta proposta meritevole di approvazione per le motivazioni espresse nella stessa;

**VISTO** il parere di REGOLARITA' TECNICA sulla stessa espresso;

**VISTO** il parere di REGOLARITA' CONTABILE sulla stessa espresso;

**VISTO** l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali;

Con voti favorevoli, unanimi, espressi con le modalità di cui alla vigente normativa.

### Delibera

- 1) **APPROVARE** la proposta di deliberazione allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto “MODIFICHE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL BILANCIO PARTECIPATO”;
- 2) **DARE ATTO** che tutti i punti della proposta di deliberazione assistita dai pareri espressi ai sensi dell’art. 53 della legge 08 giugno 1990, n. 142, come recepita dalla L.R. 48/91 e, da ultimo, modificato dall’art.12 della L.R. 30/2000, si intendono qui di seguito trascritti ed unitamente al presente costituiscono unico ed intero dispositivo.
- 3) **DARE** mandato all’ufficio competente per i successivi adempimenti.

Con successiva separata votazione favorevole unanime viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.12, comma 2 della L.R. n.44/91

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Sindaco**

Dott. Costanza Francesco  
Antonio Cateno

(Sottoscritto con firma digitale)

**L'Assessore Anziano**

Taravella Michelangelo

(Sottoscritto con firma digitale)

**Il Segretario Generale**

Dott.ssa Giunta Anna

(Sottoscritto con firma digitale)

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**Attesta**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 04-06-2024

- Essendo decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, art. 12 comma 1° L.R. n. 44/91;  
 Essendo immediatamente esecutiva, art. 12, comma 2° L. R. n. 44/91;

Dalla Residenza Municipale 04-06-2024

**Il Segretario Generale**

F.to Dott.ssa Giunta Anna

(Sottoscritto con firma digitale)



**COMUNE DI VILLAROSA**  
*Libero Consorzio Comunale di Enna*

**REGOLAMENTO COMUNALE  
PER LA DISCIPLINA  
DEL BILANCIO PARTECIPATO**

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. \_\_\_ del

## **Art. 1**

### **Definizione e finalità**

Il Bilancio Partecipativo è uno strumento di democrazia diretta con cui i cittadini possono contribuire a decidere come investire parte delle risorse del Bilancio Comunale. La partecipazione dei cittadini avverrà mediante riunioni pubbliche dove la popolazione è invitata ad illustrare i propri bisogni e le soluzioni proposte per la realizzazione nel rispetto delle disponibilità economiche e finanziarie messe a disposizione dall'Ente. L'Amministrazione di Villarosa, nell'intento di promuovere e favorire la partecipazione dei cittadini alla vita pubblica locale, ha scelto di applicare il metodo della partecipazione all'attività strategica di elaborazione del Bilancio di previsione, attivando una serie di strumenti che consentiranno alla cittadinanza, di interagire con il Comune nelle scelte riguardanti la gestione delle risorse finanziarie. Nel processo di partecipazione sono coinvolte tutte le persone fisiche residenti nel territorio comunale che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età nonché tutte le associazioni, le ditte, gli enti pubblici e privati che abbiano sede legale od operativa nel territorio comunale. Il Comune di Villarosa, pertanto, riconosce alla cittadinanza il potere di decidere gli indirizzi di una parte della proposta del bilancio di previsione, nelle forme definite dal presente regolamento. L'intero percorso porta a responsabilizzare i cittadini nell'espressione dei loro bisogni nonché a comprendere le esigenze dell'intera collettività condividendo metodi, finalità e obiettivi comuni.

## **Art. 2**

Possono presentare proposte le persone fisiche residenti nel territorio comunale che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età, nonché le associazioni, le ditte, gli enti pubblici e privati che abbiano sede legale nel territorio comunale. Sono esclusi dal diritto di presentare proposte e progetti i componenti della Giunta e del Consiglio Comunale. Si precisa che ciascun soggetto potrà presentare una sola proposta. I rappresentanti ed i componenti delle associazioni, istituzioni o enti che hanno presentato una proposta non potranno partecipare come persone fisiche.

## **Art. 3**

### **Ambiti tematici della partecipazione**

La Giunta Comunale individua annualmente nel contesto del bilancio di previsione e nelle successive fasi, le aree tematiche e l'entità delle risorse da sottoporre alla procedura partecipata. Ai sensi dell'art. 6 comma 1 della L.R. 24/01/2014 n. 5 e s.m.i., a decorrere dal 2015, ai comuni è fatto obbligo di spendere almeno il 2 per cento delle somme loro trasferite con forme di democrazia partecipata, utilizzando strumenti che coinvolgano la cittadinanza per la scelta di azioni di interesse comune, pena la restituzione nell'esercizio finanziario successivo delle somme non utilizzate secondo tali modalità. Tale importo



minimo può essere incrementato sulla base delle disponibilità che annualmente verranno destinate nel bilancio alle finalità della partecipazione. Possono essere oggetto del bilancio partecipato le politiche pubbliche relative ad una o più aree tematiche di competenza dell'ente locale, scelte tra le seguenti:

- Lavori pubblici, mobilità e viabilità: manutenzioni di strade ed opere ad esse collegate; realizzazione di parcheggi; interventi di manutenzione edilizia ordinaria e straordinaria sugli edifici comunali; installazione e manutenzione della segnaletica stradale.
- Spazi e aree verdi: realizzazione di interventi relativi ad aree verdi e di arredo urbano;
  - Attività socio-culturali e sportive: organizzazione di mostre, dibattiti, manifestazioni e mostre di produzione artigianale; programmazione e realizzazione di spettacoli teatrali, musicali e cinematografici, nonché manifestazioni folcloristiche ; realizzazione di visite guidate e di iniziative tendenti alla divulgazione e valorizzazione del patrimonio artistico, storico, naturale e paesistico; realizzazione di manifestazioni sportive e attività inerenti allo sport, proposte relative alla realizzazione di impianti e attrezzature per l'esercizio dello sport e al miglioramento e completamento degli stessi; iniziative per offrire alla cittadinanza forme agevolate di partecipazione allo sport e alle attività ricreative e culturali;
- Politiche sociali, educative e giovanili: realizzazione di iniziative a carattere sociale a favore di anziani, minori e soggetti adulti indigenti; iniziative volte a migliorare i servizi ai disabili ed in generale a favorire i soggetti che si trovano in situazioni di non completa autonomia; realizzazione di centri di aggregazione giovanile ed in generale realizzazione di iniziative volte a favorire la valorizzazione, il coinvolgimento, l'espressione, il sostegno, l'integrazione, dei giovani.

#### **Art. 4**

##### **Fasi del bilancio partecipato**

Il Bilancio Partecipato si struttura nelle seguenti fasi:

1. l'informazione,
2. la consultazione e raccolta delle proposte,
3. la valutazione delle proposte,
4. Modalità di selezione,
5. Esito delle scelte effettuate,
6. Liquidazione delle somme.

#### **Art. 5**

##### **L'informazione**

L'informazione costituisce il primo livello di partecipazione in cui avviene la presentazione del percorso di partecipazione. L'informazione sarà avviata mediante la pubblicazione di un apposito avviso nel sito istituzionale del Comune e affisso nei luoghi di pubblico interesse entro e non oltre il 30 giugno di ogni anno.. Nell'avviso saranno indicate le aree tematiche ritenute prioritarie dall'Amministrazione, le modalità e i termini di partecipazione.

## **Art. 6**

### **La consultazione e la raccolta delle proposte**

La consultazione e la raccolta delle proposte costituisce il secondo livello di partecipazione ed ha una durata di 30 giorni. La scheda di partecipazione dovrà essere presentata tramite consegna a mano presso l'ufficio protocollo del comune o tramite servizio postale (lettera ordinaria o raccomandata) o mediante posta elettronica ordinaria o certificata. Farà fede il timbro postale per le raccomandate e la ricezione per le altre modalità. Ogni cittadino, associazione o ente può presentare una sola proposta. Le osservazioni, proposte e progetti dovranno riguardare esclusivamente le aree tematiche individuate dall'Amministrazione e previste dal presente regolamento all'art 2.

La proposta progettuale dovrà recare le seguenti informazioni:

- 1) Titolo del progetto ed area tematica di appartenenza;
- 2) Descrizione sintetica della proposta, dell'obiettivo e delle modalità di conseguimento;
- 3) Generalità, contatti telefonici ed indirizzi di posta elettronica del proponente;
- 4) Luogo dell'intervento;
- 4) Costo approssimativo stimato;
- 5) Risultati attesi.

## **Art. 7**

### **Valutazione delle proposte**

Le proposte presentate nei termini stabiliti sono verificate dai Responsabili di Area competenti per materia. Le proposte verranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

1. Fattibilità tecnica e giuridica degli interventi;
2. Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
3. Stima dei costi;
4. Stima dei tempi di realizzazione;
5. Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale;
6. Caratteristica dell'innovazione;
7. Coerenza con le linee e gli obiettivi programmatici dell'amministrazione;
8. Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione. Le proposte e i progetti raccolti, dopo la valutazione di fattibilità tecnico-giuridica, verranno rappresentati in un documento denominato "documento sulla partecipazione"

## **Art. 8**

### **Votazione delle proposte**

Le proposte inserite nel "documento sulla partecipazione" saranno sottoposte alla valutazione della cittadinanza che si esprimerà con il voto nella "Giornata della Partecipazione". Prima della votazione, le proposte selezionate saranno presentate alla comunità tramite apposita sezione nel sito istituzionale del Comune di Villarosa dedicata al

Bilancio partecipato e tramite Assemblea pubblica. La cittadinanza, in base al voto, determinerà l'ordine di priorità dei progetti sottoposti a valutazione popolare e, sulla base delle risorse allocate dall'Amministrazione anche la possibilità di realizzazione degli stessi. I restanti progetti confluiranno in un'unica graduatoria in ordine di consensi raccolti e saranno finanziati se, nel corso dell'esercizio uno o più progetti finanziati non vengano avviati. Le votazioni potranno avvenire in modalità in presenza o da remoto, tramite apposita scheda di votazione a mezzo della quale i cittadini potranno esprimere una sola preferenza apponendo il segno X accanto alla denominazione del progetto prescelto. Le modalità di votazione verranno rese note nell'avviso pubblico. L'esito della scelta verrà comunicato a tutti i soggetti interessati che hanno partecipato alla selezione.

## **Art. 9**

### **Approvazione dei progetti**

I progetti scelti dall'assemblea dei cittadini vengono assegnati a Responsabili di area competenti per materia, i quali provvedono ad adottare gli atti gestionali conseguenti. Sulla scorta della copertura finanziaria prevista si procederà all'assegnazione delle somme in copertura per il singolo progetto al fine di garantire la realizzazione degli stessi. Qualora per una o più aree tematiche non pervengano richieste o residuino delle somme, le somme residue verranno ripartite tra le altre aree.

## **Art. 10**

### **Modalità di erogazione del contributo**

1. L'erogazione del contributo avverrà ad attività conclusa a seguito di presentazione di apposita relazione dettagliata di rendicontazione delle spese sostenute, contenente il dettaglio delle attività realizzate e dei risultati conseguiti, specificando inoltre la connessione delle spese rendicontate con l'attività svolta, e corredata da documentazione prodotta nell'ambito del progetto, o altra documentazione che testimoni la realizzazione delle attività.

Il consuntivo riepilogativo delle entrate e delle uscite del progetto, reso a firma del Legale Rappresentante, dovrà riportare l'elenco delle entrate conseguite e delle spese sostenute. Il documento dovrà essere corredata da idonea documentazione contabile, prodotta in copia conforme all'originale, comprovante i costi sostenuti e riconducibili al progetto. Sono ammessi quale documento giustificativo della spesa eventuali:

- fattura o documento di valore probatorio equivalente (ricevute fiscali, scontrini fiscali o documentazione contabile conforme alla normativa fiscale vigente),
- scontrini fiscali solo a fronte di spese minute e a condizione che permettano di conoscere la natura del bene acquistato e siano chiaramente leggibili ed integri,
- spese di viaggio solo se allegate: le "note spese" presentate dal soggetto che ha sostenuto la spesa, corredata da biglietti o ricevute di pedaggio, etc. o da dichiarazione del legale rappresentante, attestante i dati relativi al soggetto che ha sostenuto tali spese e l'attività progettuale a cui si riferisce il rimborso.

2. Non saranno ammessi a contributo i costi non pertinenti con il progetto o rimborsi spese a forfait. Il contributo da erogare non potrà in ogni caso essere superiore all'importo assegnato.

3. Il contributo, a richiesta, può essere erogato anticipatamente a titolo di acconto, successivamente all'adozione del provvedimento dirigenziale di autorizzazione allo svolgimento della proposta progettuale e di impegno delle somme concesse. Il soggetto beneficiario potrà richiedere l'erogazione di una quota del contributo economico in misura non superiore al 50% dello stesso, a copertura di spese già sostenute e comprovate da relativi giustificativi per la stessa percentuale rispetto al costo totale preventivato del progetto.

## **Art. 11**

### **Casi di decadenza e revoca contributo**

Nel caso di mancata realizzazione del progetto o di accertamento dello svolgimento delle attività in maniera difforme da quanto programmato nella proposta progettuale approvata, senza alcuna comunicazione preventiva si disporrà la revoca totale del contributo e dei vantaggi economici.

È, inoltre, prevista la revoca del contributo nel caso di mancata presentazione della rendicontazione delle spese sostenute.

## **Art. 12**

### **Pubblicità e revisione del presente regolamento**

Il presente regolamento entra in vigore dopo 15 giorni della pubblicazione della delibera consiliare di approvazione.

Copia del presente regolamento è tenuta a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione in ogni momento. Il regolamento è, altresì, pubblicato sul sito istituzionale, in amministrazione trasparente - sottosezione disposizioni generali - atti generali.

## **Art. 13**

### **Informativa sui dati personali**

Ai sensi del G.D.P.R. e dell'art 13 del D.Lgs. 196/03 e s.m.i., si informano gli interessati alla procedura del bilancio partecipativo, che i dati personali raccolti in occasione della partecipazione sono raccolti per i soli scopi legati a tale partecipazione