



# COMUNE DI GIBELLINA

*Libero Consorzio Comunale di Trapani*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 126 del 16/10/2024

**Oggetto:** BILANCIO PARTECIPATO 2024 - AVVISO N. 1 DEL 3/7/2024 - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLA PARTECIPAZIONE

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **sedici** del mese di **ottobre** alle ore **17:20** e seguenti, modalità mista, si è riunita la Giunta comunale.

Presiede l'adunanza **Dott. Salvatore Sutera** nella sua qualità di **Sindaco**; i partecipanti sono presenti presso la casa comunale in Gibellina, e sono rispettivamente presenti e assenti i Sigg.ri:

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
SUTERA SALVATORE	Sindaco	Si	
BARBIERA FRANCESCA	ViceSindaco	Si	
FERRO ANTONIO	Assessore	Si	
FONTANA MATTEO	Assessore (in videoconferenza)	Si	
BALSAMO SALVATORE	Assessore	Si	

<i>Totale Presenti: 5</i>	<i>Totale Assenti: 0</i>
---------------------------	--------------------------

Partecipa il **Segretario Generale** del Comune **Dott. Domenico Surdi**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta e valida la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

***LA GIUNTA COMUNALE***

Vista la proposta di Deliberazione inerente l'oggetto;  
Visti gli allegati pareri;  
Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;  
Con votazione favorevole unanime eseguita nei modi e nelle forme di legge.

***DELIBERA***

di approvare la allegata proposta, con il seguente oggetto: ***BILANCIO PARTECIPATO 2024 - AVVISO N. 1 DEL 3/7/2024 - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLA PARTECIPAZIONE***

**Dichiarata immediatamente eseguibile con separata votazione ai sensi dell'art. 12 comma 2 della legge regionale n. 44/1991**



# **COMUNE DI GIBELLINA**

*Libero Consorzio Comunale di Trapani*

## **AREA I AMMINISTRATIVA**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Proposta n. **116** del **14/10/2024**

**Oggetto: BILANCIO PARTECIPATO 2024 - AVVISO N. 1 DEL 3/7/2024 - APPROVAZIONE DOCUMENTO DELLA PARTECIPAZIONE**

*La sottoscritta Sansone Vita responsabile del procedimento, dichiarando l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interessi sia pure potenziali ai sensi dell'art. 6-bis della L.241/1990, sottopone la seguente proposta di deliberazione avete ad oggetto: "Bilancio Partecipato anno 2024 - Avviso n. 1 del 3/7/2024 - Approvazione documento della partecipazione".*

**PREMESSO** che il Bilancio Partecipato:

- è un processo decisionale consistente in un'apertura della "macchina amministrativa" alla partecipazione diretta ed effettiva della popolazione, secondo procedure e modalità definite, al fine di assumere decisioni sugli obiettivi amministrativi e sulla realizzazione degli investimenti pubblici;
- si caratterizza come processo partecipativo di discussione sulle proposte di Bilancio Comunale, fino a disegnare una proposta articolata di Bilancio per ogni anno di gestione, tenendo conto anche delle priorità amministrative indicate dalla cittadinanza e attraverso un graduale processo di perfezionamento del documento discusso e partecipato, con uno scadenziario fissato per il compimento delle scelte;
- si realizza attraverso apposite assemblee e incontri aperti in cui i cittadini vengono informati anche delle priorità indicate dall'Amministrazione Comunale, delle risorse disponibili e dei progetti ed avanzano proposte alternative e/o modificazioni su dove e come investire i fondi pubblici.

**CONSIDERATO** che restano sempre in capo agli organi amministrativi le scelte e le deliberazioni conseguenti, così come la responsabilità di dare seguito al percorso di coinvolgimento dei cittadini e di decentramento decisionale adottato;

**RITENUTO** che, nel modello di partecipazione avviato dall'Amministrazione Comunale, con deliberazione di C.C. n. 35 del 11/04/2017, e modificato con deliberazione di C.C. n. 53 del 17/10/2018, si prevedono precise fasi di attuazione e coinvolgimento della cittadinanza e vengono individuati quali soggetti proponenti i singoli cittadini e le associazioni operanti sul territorio con finalità sociali culturali ed assistenziali senza scopo di lucro;

**EVIDENZIATO** che il processo partecipativo al bilancio partecipato è suddiviso in n. 4 fasi:

- **Prima Fase:** Informazione (si pianifica la comunicazione verso i cittadini, si predispongono gli strumenti – sito web, pubblicazioni),
- **Seconda fase:** Consultazione e raccolta delle proposte progettuali;
- **Terza Fase:** Verifica delle proposte e ammissibilità alla votazione finale;
- **Quarta fase:** Votazione finale da parte dei cittadini e Documento della partecipazione;

**RICHIAMATA** la delibera di G. M. n. 80 del 29/06/2024 con cui:

- è stato approvato lo schema di avviso pubblico,
- sono state individuate le aree tematiche oggetto di intervento come di seguito specificate:
  - Attività sociali, scolastiche, educative, culturali, sportive e politiche giovanili;
  - Feste e tradizioni popolari;
- è stata determinata l'entità delle risorse per l'attuazione del Bilancio Partecipato anno 2024, stabilendo l'importo di € 14.615,00 pari al 2% dei trasferimenti regionali correnti assegnati nell'anno 2024, fatto salvo eventuale conguaglio dalla Regione.

**VERIFICATO** che:

- con avviso pubblico del 03/07/2024 è stato comunicato alla cittadinanza e ai soggetti interessati alla partecipazione, il termine ultimo previsto per il 30/08/2024, entro il quale presentare gli eventuali progetti;
- con nota prot. 9492 del 27/08/2024 la signora Maltese Barbara ha avanzato una proposta in materia culturale con una stima dei costi pari ad € 5.000,00;
- con verbale del 05/09/2024 affisso in data 05/09/2024 al n. 1328, si è dato atto che la proposta prot. n. 9492 del 27/08/2024 è risultata ammissibile alla valutazione del tavolo tecnico di cui all'art. 3 del Regolamento Comunale del Bilancio Partecipato approvato con deliberazione di CC N. 35/2017 e modificato per ultimo con deliberazione del C.C. n. 53 del 17/10/2018;
- con verbale del 16/09/2024 affisso in data 17/09/2024 al n.1382, il tavolo tecnico ha ammesso la suddetta proposta progettuale alla votazione finale da parte dell'assemblea dei cittadini;
- con verbale del 25/09/2024 affisso in data 26/09/2024 al n. 1427 si è dato atto che si è tenuta, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento *de quo*, apposita Assemblea cittadina per l'illustrazione del progetto presentato e ammesso e per l'apertura delle votazioni fino al 27 settembre 2024;
- con avviso pubblico è stato comunicato alla cittadinanza che le operazioni di voto si sarebbero svolte il giorno 07/10/2024 presso l'ufficio del Personale del Palazzo Comunale;
- con documento della partecipazione/verbale redatto e pubblicato in data 07/10/2024 al n. 1463, si è dato atto che si è proceduto, in seduta pubblica, presso l'ufficio del personale alle operazioni di spoglio.

**DATO ATTO** che da tale documento/verbale di spoglio delle votazioni per il progetto prot. n. 9492 del 27/08/2024 presentato dalla Signora Maltese Barbara risulta che i votanti sono n. 3 di cui:

- n. 3 sono i voti validi;
- n. 0 sono i voti nulli;
- n.0 sono le schede bianche.

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Comunale del Bilancio Partecipato, il Documento della partecipazione è approvato dalla Giunta Comunale, la quale decide, sulla base della votazione dei cittadini ed entro il limite delle risorse finanziarie messi a disposizione, gli interventi da realizzare.

**RITENUTO** dunque che il suddetto documento contenente l'esito della votazione relativamente al progetto *de quo* è meritevole di approvazione;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

## **PROPONE**

1. **Di approvare** l'attuazione del "**Bilancio Partecipato**" nel Comune di Gibellina per l'anno 2024 tramite la realizzazione del progetto prot. n. 9492 del 27/08/2024 presentato dalla Signora Maltese

Barbara con una stima di costi pari ad € **5.000,00**, acquisito agli atti d'ufficio di cui al documento della partecipazione/verbale redatto e pubblicato in data 07/10/2024 al n. 1463;

2. **Di dare atto** che si registrano economie di € 9.615,00 da destinare ad ulteriori progetti, rispetto all'entità delle risorse economiche destinate alla procedura partecipata pari ad € 14.615,00;
3. **Di demandare** al Responsabile Area I Amministrativa e al Responsabile dei Servizi Culturali, Sport e Spettacoli l'espletamento di tutti gli atti consequenziali e propedeutici alla realizzazione del sopracitato progetto;
4. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, c. II, L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere in merito.

**Il Proponente**  
*Dott. Salvatore Sutera*

## **Parere di regolarità tecnica**

sulla deliberazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Gibellina, li 14/10/2024

Il Dirigente  
*f.to* **Avv. Maria Antonella Ienna**

## **Parere di regolarità contabile e copertura finanziaria**

Sulla delibera in oggetto, il sottoscritto attesta:

### **Favorevole**

Si esprime parere favorevole riguardo alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 12, c. 1, della L. R. n. 30/2000 e dell'art. 49, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Gibellina li, 14/10/2024

*Il Dirigente del Settore finanziario*  
*f.to* **Dott. Pietroantonio Bevilacqua**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

**IL SINDACO**  
*f.to Dott. Salvatore Sutera*

---

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
*f.to Salvatore Balsamo*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*f.to Dott. Domenico Surdi*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a decorrere dal **16/10/2024** fino al **31/10/2024**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Gibellina li, 16/10/2024

**IL MESSO COMUNALE**  
*f.to Dott. Domenico Surdi*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*f.to Dott. Domenico Surdi*

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

**Esecutività della deliberazione**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.12, comma 2 della L.R. 44/91;

*Gibellina, li 16/10/2024*

*Il Segretario Generale*  
*f.to Dott. Domenico Surdi*